**Ejercicios para certificación Ingressio en la Nube.**

**Escenario laboral**: Administración, Operación y Acceso Restringido con perfiles de horarios ordinarios, especiales y flexibles **Nivel de complejidad**: 5 de 5 **Tiempo estimado de solución**: 24 hora

Diagrama de Estructura organizacional EJRCER2017\_105:



**Las reglas de operación y cálculo para el control de asistencia son las siguientes:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID de Regla** | **Tipo de control** | **Nombre** | **Descripción de Regla** |
| 1 | Gestión de Catalogo de empleado |  | Gestionar el alta de empleados en cuenta mediante importador de empleados.  **Entregable:** Layuot de importación |
| 2 | Gestión de estructura organizacional y grupos de acceso |  | Gestionar de manera funcional la creación de todas las etiquetas de la estructura organizacional requerida y su correspondiente asignación a empleados así como la correcta configuración de grupos de acceso acorde a requerimiento expresado en diagrama.  **Entregable:** Catálogos y asignación de estructura organización expresada en Layout de Importación**.** |
| 3 | Creación de horarios |  | Gestión para la creación de tres tipos de horarios Ordinal, Flexible y Especial.  **Entregable:** Logística de creación y asignación de horarios (bosquejo o diagrama) |
| 4 | Gestión de asignación de horarios |  | Gestión para la asignación estratégica de horarios acorde a perfil de puesto, rotando el horario asignado a personal de dirección operativa por quincena en al menos un ciclo de asignación y rotación de horarios entre personal para el siguiente periodo quincenal.  **Entregable:** Layout de importación de asignación de horarios mostrando la asignación de un ciclos de asignación y rotación de horarios quincenales**.** |
| 5 | Sincronización de hardware biométrico |  | Se deben realizar las configuraciones correspondientes para que los procesos de poleo y envió de biométricos entre dispositivos biométricos y sistema en tiempo real  Entregables: Configuración de Consolidación, Limpieza y Obtención de biométricos. |
| 6 | Análisis de información con plantillas Ingressio |  | Se deben generar los registros manuales para poder dimensionar los siguientes cálculo de incidencias:   * Empleado con horario ordinal asignado:   Falta por inasistencia, Omisión de entrada, Omisión de Salida, Tolerancia, Retardo.  **Entregable:** Reporte de Kardex**.**   * Empleado con horario flexible asignado:   Falta por no acumular el número de horas configurado para la jornada laboral en horario.  Asistencia por el acumulado de horas configurado para la jornada laboral en horarios.  Compensación tomando una hora faltante para la jornada laboral de un excedente de horas laboradas en un día siguiente o anterior.  **Entregable:** Reporte de horarios Flexibles. |
| 7 | Análisis de información con plantillas de nómina dinámica |  | Con al intención de nutrir un sistema de nómina con el cálculo de incidencias generado por los sistemas Ingressio, se debe crear y configurar un plantilla del tipo “Nomina Dinámica” que como escrutar nos muestre el Numero de Empleado, Fecha de la incidencias, hora de entrada, hora de salida y código de las siguientes incidencias:   * Asistencia. * Falta. * Retardo. * Total de Retardos.   **Entregable:** Reporte denomina dinámica en Excel |
| 8 | Archivo de dimensionamiento de escenario laboral |  | **Entregable**: complementar este archivo detallando las reglas de negocio definidas para dar alcance a dicho escenario laboral. |

Consideraciones:

* Se puede acudir a la documentación de manuales operativos para dicha actividad.
* Se puede recurrir a la asesoría de dudas de operación o interpretación de la lógica de cálculo que le sistema arroja del sistema con el personal de soporte técnico Ingressio ya sea vía telefónica o correo electrónico.

Atte. Víctor Hugo García Ocampo, Juan Alberto Mendiola

Departamento de Operaciones y Soporte Técnico.

 INGRESSIO MÉXICO S.A DE C.V

 +52 (55) 9000 07 34 a 36 Extensiones. 216 y 207  
  [vhgarcia@ingressio.com](mailto:vhgarcia@ingressio.com),

  [jmendiola@ingressio.com](mailto:jmendiola@ingressio.com)

Atención: Lunes. – Viernes,  de 9:00 a 19:00

Soluciones orgullosamente Latinoamericanas, Creadas en México, Para el Mundo.